

機器分析施設事務補佐員（パート）の募集

募集職種	事務補佐員（パートタイム職員）
所属	研究推進機構研究推進総合支援センター自然科学研究支援ユニット 機器分析施設（五福キャンパス）
募集人数	1名
仕事内容	機器分析施設や施設参画事業（設備サポート・マネジメントオフィス）に関する事務的補助 例 各種資料の作成補助（データ入力、集計、照合、印刷等）、 来客接遇、備品管理等 ※施設職員が丁寧に指導いたします。
雇用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日 雇用更新の可能性：有（年度毎） 業務上の必要性、勤務状況、勤務態度等によるものとし、採用日から4年間を限度とする。
応募資格	基本的なパソコン操作が出来る方（ワード、エクセル、パワーポイント等）
就業時間	月～金曜日 9時00分～16時00分 休憩：60分 時間外労働：月平均2時間 勤務時間・日数については応相談
休日	土・日・祝日、夏季休暇、年末年始
年次有給休暇	採用時 5日、6ヶ月経過後 5日
給与	時給1,050円
手当・賞与	通勤手当、時間外労働手当
保険等	社会保険、雇用保険、労災保険、厚生年金へ加入
応募書類	・履歴書（様式任意・写真貼付） ・職務経歴書 ○上記書類を郵送または持参してください
応募締切	随時募集（適任者決定次第締切）
応募書類送付先 （問合せ先）	〒930-8555 富山市五福3190 富山大学総務部人事課 山口 宛 TEL：076-445-6245 ※応募書類の封筒に「事務補佐（機器分析施設）」と朱書きしてください。
選考方法	書類選考合格者に対して面接を実施します。 履歴書に連絡の取りやすい電話番号を記載してください。